



DAV PUBLIC SCHOOL

DHANBAD ZONE

Managed by D.A.V. College Managing Committee New Delhi - 55



क्र.सं./Sr. No.....

DAV PUBLIC SCHOOL
C.C.L., GIRIDIH

छात्र का वर्तमान
पासपोर्ट साइज
फोटोग्राफ यहाँ
चिपकाएँ
Passport Sizes
Photograph of
the Students

ADMISSION FORM

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए/

Class in which admission is sought for

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम
Name of the Child in full (in capital letters):.....
(b) लिंग/Sex : पुरुष/Male स्त्री/Female

2. जन्म तिथि (अंको में) /Date of Birth Day Month Year
शब्दों में / In words.....

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु : वर्ष मास दिन
Age of the student as on 31 March: Year Month Day

3. बच्चे का रक्त समूह / Blood Group of the child.....

4. क्या आप सामान्य श्रेणी/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ओबीसी. से/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/विकलांग/इकलौती कन्या यदि हो तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें/ Do you belong to Gen./SC/ST/OBC/EWS/Dissbled/S.G. Child? attach certificate.

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही करें।

सामान्य श्रेणी अनु.जाति अनु.जनजाति ओ.बी.सी. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग विकलांग इकलौती कन्या
Gen.Cat. SC ST OBC EWS Disabled SG Child

5. माता/पिता का ब्यौरा / Details of parents :

माता/पिता का ब्यौरा Details of Mother/Father	माता/ Mother	पिता/Father
(i) नाम/Name (in capital letter)		
(ii) राष्ट्रियता और व्यवसाय/ Nationality & Occupation		
(iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष Name of office & full address with Telephone No.		
(iv) पूर्ण आवासीय पता एवं दूरभाष Full residential address with tele. No.		
(i) स्थायी पता/Permanent Address		
(i) वार्षिक आय/Annual Income in (₹)		

6. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो):
Name & Address of local guardian (if any) :.....

7. अन्तिम विद्यालय का नाम व पता कक्षा सहित जहाँ पढ़ा हो :
Name & Address of the school last attended with class :.....

8. क्या पिछला विद्यालय के.मा.शि.बोर्ड से संबद्ध था:
Whether last school was CBSE affiliated :.....

9. यदि पिछला विद्यालय केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्ध नहीं था, तो तत्संबंधित बोर्ड का नाम दर्शाये :
if, the last school was not affiliated with CBSC, Specify name of the Board.....

10. (a) विगत परीक्षा परिणाम/ Result of last Examination..... (b) प्रतिशत/Percentage.....

11. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय / Subjects proposed to be opted : 1.....2.....

3.....4.....5.....6.....

12. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है ? हाँ/नहीं टी.सी.का दिनांक
Whether the transfer certificate is attached YES/No. Date of T.C.

13. मातृ-भाषा / Mother tougue..... गृह नगर/ Home town.....

DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी उपर्युक्त सूचना अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है।
I hereby declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge & belief.
मैं विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी। I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

FOR THE OFFICE USE ONLY

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबंध कागजातों की जाँच कर ली है, जो ठीक-ठाक है।
Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order :

प्रवेश प्रभारी/ Admission Incharge

2. संबंध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा.....वर्ग में प्रवेश दें। Please admit to class.....Section.....after checking the relevant paper and realise the dues.

प्राचार्य/PRINCIPAL

तिथि/ Date.....

Admitted to Class.....Section.....Fee Receipt No.
DatedIssued.

Details of amount received :

1. Admission Fee ₹.....	5. Building Fee ₹.....	9. Missc. Charges ₹.....
2. Tuition Fee ₹.....	6. Exam. Fee ₹.....	10. Pupil Fund ₹.....
3. Annual Charges ₹.....	7. Science Fee ₹.....	11. Bus Fee ₹.....
4. Development Fund ₹.....	8. Computer Fee ₹.....	12. ₹.....

Total ₹.....

कक्षा उपस्थिति में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the class attendance Register Yes No.

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रवृष्टियों छात्र पंजीका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's Register and the dues have been received.

विद्यार्थी की छात्र पंजीयन संख्या (ए.डब्ल्यू.आर.)/

Registration No. of the student in Admission withdrawal Register in.....Vol.

हस्ताक्षर प्राचार्य/पदीय मोहर
Sign. of Principal/ Official Seal

तिथि / Date.....

अभिभावक के कम्पनी कर्मचारी होने का प्रमाण

Certified that Father/Mother of (Pupil)Class.....is a regular employee of the company / Organisation/Project/Colliery under area..... and is entitled to fee payable at the rate chargeable from the wards of company employees.

Dy. P.M./Sr. P.O.
Sign. with Seal

Dy. CME/SOM
Sign. with Seal

Personal Manager
Sign. with Seal